

2 jours

Objectifs : Questionner la cohérence entre pratiques managériales et valeurs personnelles, en s'appuyant sur le vécu des participants. Donner des clés de compréhension et d'amélioration de ses pratiques, pour un management responsable.

Contenu : Rôle et responsabilité des managers dans l'organisation du travail, l'animation du collectif, la mise en œuvre de la coopération, l'évaluation. De quelle performance parle-t-on ? Pour quelles finalités ?

Manager, quel est mon rôle ?



2 jours

Objectifs : L'entretien est un levier essentiel du management : Cette formation vous aidera à mener des entretiens avec efficacité et à développer un dialogue professionnel de qualité sur le travail.

Contenu : Distinguer les enjeux et les objectifs des différents entretiens que vous avez à mener. Développer une écoute active centrée sur la personne pour plus d'efficacité dans les relations professionnelles. Parler du travail avec ses collaborateurs.

L'entretien, au cœur du management



2 jours

Objectifs : Comment prévenir les effets possibles des conflits sur la santé des personnes et sur le fonctionnement de l'organisation ? Comment rétablir la coopération ?

Contenu : Construire le récit d'un conflit, le qualifier. Analyser un conflit à partir d'une approche par l'activité. Situer les conflits entre les individus, le groupe et l'organisation, comprendre leur articulation. En tirer des enseignements d'action.

La résolution des conflits dans un collectif



Manager dans un service public

2 jours

Objectifs : Questionner et enrichir son propre référentiel de management (principes de management, pratiques de management et principes d'action) dans le cadre d'un service public.

Contenu :

Le travail du manager, éléments constitutifs.
Quelles spécificités pour le management dans un service public ?
Les notions de co-construction du service, de qualité, de performance.
Le management des réorganisations, quels enseignements en tirer ?

Ingénieur, mon rôle et ma responsabilité ?

2 jours

Objectifs : En s'appuyant sur le vécu des participants, réfléchir à leur fonction au regard des finalités et objectifs de leur employeur, des besoins des clients ou usagers, des parties prenantes et de la société.

Contenu :

Le rôle des ingénieurs dans les entreprises et les services publics, leur histoire et leur identité professionnelle.
Leur apport et leur responsabilité de conception et d'organisation, dans l'utilisation de la technique et le fonctionnement des structures : risques, grandes transitions, RSE et éthique.

Le lean management, pour quoi faire ?

2 jours

Objectifs : Mieux connaître le lean management, en analyser les enjeux et conséquences sur le management, l'organisation du travail et la QVT.

Contenu :

Les principes du lean management, son histoire et ses déformations.
Ses apports et échecs à travers des exemples.

Le travail 3.0, quelles régulations ?

2 jours

Objectifs : Comprendre les mutations liées à l'introduction des TIC et leurs conséquences dans sa vie et sa pratique professionnelles. Identifier les régulations individuelles et collectives à mettre en place (droit et devoir de déconnexion, etc.).

Contenu :

La généralisation des outils numériques et de communication modifie profondément le travail, son organisation, les relations de travail et le management. Quels en sont les enjeux ?

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Le calendrier 2018



15 & 16 mars

Le lean management, pour quoi faire ? (FGMM et autres secteurs)

22 & 23 mars

Manager, quel est mon rôle ?

24 & 25 mai

Manager dans un service public

31 mai & 1^{er} juin

Le travail 3.0, quelles régulations ?

14 & 15 juin

Ingénieur, mon rôle et ma responsabilité ?

21 & 22 juin

Le lean management, pour quoi faire ? (FGMM et autres secteurs)

5 & 6 juillet

La résolution des conflits dans un collectif

20 & 21 septembre

Le lean management, pour quoi faire ? (FGMM et autres secteurs)

11 & 12 octobre

Manager, quel est mon rôle ?

22 & 23 novembre

L'entretien, au cœur du management

6 & 7 décembre

La résolution des conflits dans un collectif